

République française  
Département du Bas-Rhin



## PROCÈS-VERBAL DU COMITÉ SYNDICAL DU 9 DÉCEMBRE 2021 À 10H30 STRASBOURG – CENTRE ADMINISTRATIF – SALLE DES CONSEILS et en visioconférence

Convocation du 3 décembre 2021

|                                      |                    |               |
|--------------------------------------|--------------------|---------------|
| Membres en exercices : 30 titulaires | Membres présents : | 16 titulaires |
| 30 suppléants                        |                    | 8 suppléants  |

**Membres présents :**

*\* en visio-conférence*

**Communauté de communes du Kochersberg :**

**Titulaires :** Justin VOGEL, Alain NORTH, Claudine HUCKERT

**Suppléants :** Alain HABER, Raymond ZILLIOX

**Communauté de communes du Pays de la Zorn :**

**Titulaires :** Bernard FREUND, Mireille GOEHRY\*, Xavier ULRICH\*

**Suppléants :** Daniel LENGENFELDER\*

**Communauté de communes du Canton d'Erstein :**

**Titulaires :** Stéphane SCHAAL\*, Eddy MULLER, Fernand WILLMANN\*

**Suppléants :** Jean-Pierre ISSENHUTH, Bernard SCHNEIDERLIN\*

**Eurométropole de Strasbourg :**

**Titulaires :** Jacques BAUR\*, Vincent DEBES, Pia IMBS, Michèle KANNENGIESER, René SCHAAL\*, Françoise SCHAETZEL, Doris TERNOY\*

**Suppléants :** Suzanne BROLLY\*, Michèle LECKLER\*, Jean WERLEN

**Membres absents excusés :**

**Communauté de communes du Kochersberg :**

**Suppléant :** Jean-Charles LAMBERT

**Communauté de communes du Pays de la Zorn :**

**Communauté de communes du Canton d'Erstein :**

**Titulaires :** Michel ANDREU SANCHEZ, Marie-Berthe KERN

**Suppléants :** Jacquy WOLFARTH

**Eurométropole de Strasbourg :**

**Titulaires :** Jeanne BARSEGHIAN, Danielle DAMBACH, Marc HOFFSESS, Anne-Marie JEAN, Thierry SCHAAL

**Suppléants :** Benjamin SOULET

**Membres titulaires absents :**

**Communauté de communes du Kochersberg :** Alain GROSSKOST

**Communauté de communes du Canton d'Erstein :** Jean-Jacques BREITEL, Julien KOEGLER, Denis SCHULTZ

**Eurométropole de Strasbourg :** Claude FROEHLI, Alain JUND, Anne-Pernelle RICHARDOT

**Assistaient :** Ève ZIMMERMANN, directrice/syndicat mixte pour le SCOTERS ; Jessy MUCKENSTURM, chargée de mission/ syndicat mixte pour le SCOTERS, Céline FOURILE, chargée de mission (mise à disposition) /syndicat mixte pour le SCOTERS ; Pierre-Olivier PECCOZ, chargé d'étude principal en planification/ADEUS ; David Lestoux, directeur Lestoux & Associés

**Ordre du jour :**

1. DAACL (Document d'Aménagement Artisanal, Commercial et Logistique) : présentation du diagnostic – premiers enseignements  
*Par David Lestoux (cabinet Lestoux et associés)*
2. Approbation du procès-verbal du comité syndical du 28 octobre 2021
3. Programme de travail et convention financière ADEUS 2022
4. Budget primitif 2022
5. Révision du SCOTERS : état d'avancement et suite de la démarche
6. Divers

Conformément à l'article L.2541-6 du Code général des collectivités, sur proposition de la présidente, le comité syndical, à l'unanimité, désigne Ève ZIMMERMANN secrétaire de séance.

## **1. DAACL (Document d'Aménagement Artisanal, Commercial et Logistique) : présentation du diagnostic – premiers enseignements**

*Par David Lestoux (cabinet Lestoux et associés)*

- Un territoire très **marqué par la mobilité et structuré autour des flux pendulaires** ;
- Concernant **l'offre commerciale** :
  - Une offre de proximité préservée sur les centralités mais un début de périphérisation et un manque sur l'alimentaire ;
  - Un tissu de base complet, davantage représenté sur l'Eurométropole et les pôles structurants qui concentrent une plus grande part d'habitants ;
  - Des densités globalement réduites en particulier sur les métiers de bouche et le non alimentaire diversifié (des densités faibles sur l'ensemble des secteurs notamment l'alimentaire sur les EPCI hors Eurométropole) ;
- **L'offre en grande et moyenne surfaces (GMS)** :
  - Un développement des m<sup>2</sup> plus marqué sur le sud et de profondes mutations sur le nord notamment par l'arrivée de Shopping Promenade ;
  - Une croissance brute des surfaces près de 2 fois supérieure à la croissance de population avec pour conséquence le risque de générer des friches ;
  - Des densités satisfaisantes sur la majorité des secteurs au regard de l'ensemble du territoire. Une concentration des GMS et de l'offre naturellement implantée sur l'EMS qui souligne son fort rayonnement commercial ;
  - Des changements de modes de consommation qui impactent la structure et l'offre commerciale du territoire ;
- Les **spécificités du centre-ville de Strasbourg** :
  - une tendance à la baisse du nombre d'enseignes spécialisés en équipement de la personne ;
  - des enseignes dupliquées en périphérie par rapport au centre-ville de Strasbourg ;
- Les **enjeux** pour l'organisation du commerce sont identifiés avec 4 axes de travail :
  - *les centralités* : **freiner la dilution des centralités vers les axes de flux** et l'affaiblissement de l'offre alimentaire pour enrayer la croissance de la vacance, coordonner l'accélération de la vente directe, conforter le rôle des marchés, redéfinir la notion de pôle de centralité sur les territoires à faible offre commerciale
  - *les espaces périphériques* : **accompagner la modernisation** des principaux pôles commerciaux, **maîtriser le grignotage du foncier économique par le commerce**, anticiper la vacance commerciale, gérer les équilibres non alimentaire
  - *le centre-ville de Strasbourg* : **gérer la mutation** du centre-ville, protéger la diversité commerciale non alimentaire et freiner l'affaiblissement de la filière équipement à la personne, veiller au maintien de la singularité de l'offre commerciale en matière d'enseignes
  - *les mobilités* : anticiper les effets de développement d'une offre de retrait d'achats sur les hubs de transport en commun, redéfinir la notion de commerce de proximité pour des actifs navetteurs polarisés par l'EMS, expérimenter la logistique de la moyenne distance, mieux prendre en compte les **enjeux de desserte et d'accessibilité** au sein du volet commerce du SCOTERS.

### **Échange/Débat :**

*Pia IMBS* souligne la qualité du diagnostic présenté, qui reste à compléter notamment avec l'apport des communes (réponse attendue au questionnaire), ainsi que l'avantage de l'expérience du bureau d'étude sur d'autres territoires comme source d'inspiration. La Présidente confirme **l'équilibre à trouver dans le SCOTERS avec les questions d'habitat et d'emploi.**

*Michèle KANNENGIESER :*

- Quel équilibre trouver entre le maintien de l'équipement de la personne, qui subit aussi l'impact d'internet, et l'ambition touristique de Strasbourg ?

*Réponse de David Lestoux :* L'enjeu sera de **maintenir la destination touristique de premier plan, sans pour autant grignoter la diversité commerciale**. Attention par exemple à maîtriser le Rb&b (*Pia IMBS* : encadré récemment par l'Eurométropole) qui génère l'attrait d'enseignes liées à une image plutôt qu'à répondre aux besoins locaux.

- Le diagnostic a été réalisé dans la dentelle à l'échelle du SCOTERS, mais l'hypertrophie en matière d'emploi et de flux mérite également de regarder au-delà vers les territoires voisins.

*Réponse de David Lestoux :* le diagnostic porte bien sur **les échelles de bassins de vie ainsi que sur le fonctionnement côté allemand**. Un travail de type InterSCoT pourra être mené.

*Françoise SCHAETZEL :*

- Existe-t-il des facteurs de concurrence entre communes et comment les surpasser ?

*Réponse de David Lestoux :* Le commerce est devenu l'affaire de promoteurs immobiliers. Il s'agira donc moins d'une question de fiscalité (*Justin VOGEL* : phénomène de concurrence résorbé par la réforme sur la taxe professionnelle) que de **régulation de la construction**.

- L'Eurométropole souhaite plus de mixité fonctionnelle en envisageant des zones d'activités comme des lieux de vie, or le propos indique plutôt de faire des choix et de réserver les zones d'activités à l'activité.

*Réponse de David Lestoux :* cette mixité devra pouvoir se concilier. Une **stratégie de SCoT** peut par exemple limiter le foncier commercial en zone d'activités à un certain pourcentage ou à un type d'activité, comme la restauration. **En l'absence de règle, il risque d'y avoir grignotage au détriment de l'économie**, ainsi qu'une perte du levier financier au profit des entreprises économiques dans les zones.

*Suzanne BROLLY :* quels exemples de villes et d'outils pour conditionner l'implantation commerciale ? La conditionnalité pourrait également porter sur la qualité du bâti, et nécessiter une étude préalable pour réellement définir la pertinence d'une nouvelle installation.

*Réponse de David Lestoux :* La ville de Lorient a mis en place des seuils, au regard d'un nombre de friches à résorber et d'un taux de vacance en centre-ville ramené à moins de 8%. **Ce principe de conditionnalité est un outil d'agilité dans un SCoT qui se positionne sur le temps long**. Il est néanmoins à décliner dans le PLUi pour être effectif. Il peut très bien être adapté à d'autres champs, comme l'habitat ou autre.

## **2. Approbation du procès-verbal du comité syndical du 28 octobre 2021**

Le procès-verbal du comité syndical du 28 octobre 2021 a été adressé à tous les membres le 3 novembre 2021. Il est soumis à l'approbation.

*Le Comité syndical  
sur proposition de la présidente  
après en avoir délibéré,  
à l'unanimité*

**APPROUVE** le procès-verbal du comité syndical du 28 octobre 2021.

## **3. Programme de travail et convention financière ADEUS 2022**

**ACCOMPAGNEMENT PAR L'ADEUS DANS LE CADRE DE LA REVISION POUR 2022 :**

- **Accompagnement à la formalisation du projet politique (PAS) et du Document d'Orientations et d'Objectifs (DOO) :** co-animation d'ateliers ; production de données, supports et analyses, etc. ;
- **Rédaction des différentes pièces constitutives du SCOTERS révisé**, selon avancement, dont l'intégration des travaux parallèles sur le DAACL (participation aux échanges et transcription dans les documents du SCoT).

**Rappel des attentes tout au long de la démarche de révision :**

- **Co-animation de réunion** : préparation des réunions (objectif, contenu, supports) et présentations, en lien avec le SM SCOTERS ;
- **Mobilisation des travaux de l'agence (cf. travaux PTP)** ;
- Poursuite et ajustement (cf. conclusion de l'évaluation) des **outils de suivi du SCOTERS** (indicateurs, fiches, etc.) ;
- Mobilisation des **ressources techniques de l'agence** : SIG-cartographie, INDESIGN, INTEO, etc. ;
- Mobilisation du **réseau de l'agence** : experts extérieurs, chargés d'études de l'agence, contacts partenaires externes publics et privés, etc. ;

Par ailleurs, le syndicat mixte confirme son intérêt et attentes pour les **travaux menés par l'ADEUS dans le cadre de son programme de travail partenarial (PTP) 2022 – contenu du PTP à confirmer par l'ADEUS** :

- **perspective ZAN** : accompagnement InterSCoT (Grand Est et Alsace/Bas-Rhin) en matière de données ; évolution des outils d'observation (artificialisation, végétalisation, gisements/potentiels, etc.) ; accompagnement à la construction d'une doctrine d'application partagée ; approfondissement et valorisation de projets et démarches locaux ; etc.
- **plateformes et observatoires** (sobriété, espaces d'activités économiques, mobilité, etc.)
- réflexions sur les thématiques en lien avec les transitions et le défi santé/climat : mobilité des proximités, désartificialisation, logistique, etc.
- projets locaux impliquant le SCOTERS : MORO et autres démarches transfrontalières, InterSCoT (selon besoins), projets réciprociés, etc.
- intérêt pour un travail sur les sujets suivants : vers une optimisation des surfaces de ZA existantes, analyse du marché logement/foncier dans la perspective d'un nouveau modèle économique lié au ZAN, relations fonctionnelles, analyse des interdépendances et coopérations interterritoriales.

**Pour rappel, l'enveloppe budgétaire annuelle 2019-2022 du syndicat mixte pour le SCOTERS à l'ADEUS est fixée à 150 000 € (dont cotisation), dont 75 000 € seront inscrits en fonctionnement au budget primitif et le solde de 75 000 € en investissement au budget supplémentaire (soit après le vote du compte administratif et la reprise des résultats comptables).**

**Échange/Débat :**

*Françoise SCHAETZEL* précise que le Programme de Travail Partenarial (PTP) de l'ADEUS sera désormais triennal, afin d'accompagner les partenaires dans la durée, notamment sur la question du ZAN et l'inscription du SCOTERS sur le territoire.

*Les élus impliqués à l'ADEUS, dont Françoise SCHAETZEL (Présidente de l'ADEUS), Michèle KANNENGIESER et Jean WERLEN, quittent la salle. Suzanne BROLLY se déconnecte le temps de ce point.*

*Le comité syndical,  
sur proposition de la présidente,  
après en avoir délibéré,  
à l'unanimité*

**CHARGE** la présidente du syndicat mixte, de la signature de la convention financière 2022 avec l'Agence de développement et d'urbanisme de l'agglomération strasbourgeoise pour un montant de 150 000 € et de l'exécution de la présente délibération, qui sera transmise au Préfet du Bas-Rhin.

#### 4. Budget primitif 2022

Le budget primitif 2022 a été établi d'après les éléments suivants, conformément au DOB qui a eu lieu lors du comité syndical du 28 octobre dernier.

- contribution des membres : En 2022, il est proposé de l'ajuster à la population Insee 2018, et de l'augmenter à hauteur du taux de l'inflation 2020 (soit 0,5%). Le total des contributions pour 2022 sera ainsi de 349 136 € (80 % pour l'EMS et 20 % pour les autres membres).

Répartition des contributions :

|                                    | Population<br>2017 | Participations<br>2021 | Population<br>2018 | Participations<br>2022 |
|------------------------------------|--------------------|------------------------|--------------------|------------------------|
| <b>Eurométropole de Strasbourg</b> | 494 089            | <b>277 919 €</b>       | 500 510            | <b>279 309 €</b>       |
| <b>CC du Canton d'Erstein</b>      | 47 838             | <b>37 296 €</b>        | 47 915             | <b>37 305 €</b>        |
| <b>CC du Pays de la Zorn</b>       | 15 997             | <b>12 472 €</b>        | 16 064             | <b>12 507 €</b>        |
| <b>CC du Kochersberg</b>           | 25 283             | <b>19 712 €</b>        | 25 709             | <b>20 015 €</b>        |

- principaux postes, en dépenses et en recettes, de la proposition budgétaire pour l'exercice 2022 :

|  | Pour mémoire BP<br>2021 | BP 2022          |
|--|-------------------------|------------------|
| <b>DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT</b>  |                         |                  |
| Coût du personnel  | 175 000 €               | 180 000 €        |
| Gestion courante et autres charges                                       | 52 389 €                | 44 126 €         |
| Études ADEUS et autres charges de gestion courantes                      | 75 010 €                | 75 010 €         |
| Charges exceptionnelles  | 1 000 €                 | 1 000 €          |
| Dotation aux amortissements  | 44 000 €                | 49 000 €         |
| <b>TOTAL</b>   | <b>347 399 €</b>        | <b>349 136 €</b> |
| <b>DÉPENSES D'INVESTISSEMENT</b>   |                         |                  |
| Action de mise en œuvre du SCOTERS, études et licences                   | 40 200 €                | 41 200 €         |
| Immobilisations incorporelles  | 4 000 €                 | 10 000 €         |
| <b>TOTAL</b>   | <b>44 200 €</b>         | <b>51 200 €</b>  |
| <b>RECETTES DE FONCTIONNEMENT</b>  |                         |                  |
| Participation des membres<br>(Eurométropole pour 80% et ComCom pour 20%) | 347 399 €               | 349 136 €        |
| <b>TOTAL</b>   | <b>347 399 €</b>        | <b>349 136 €</b> |
| <b>RECETTES D'INVESTISSEMENT</b>   |                         |                  |
| Amortissements   | 44 000 €                | 49 000 €         |
| FCTVA  | 200 €                   | 2 200 €          |
| <b>TOTAL</b>   | <b>44 200 €</b>         | <b>51 200 €</b>  |

Le budget supplémentaire, adopté avant le 30 juin 2022 après le vote du compte administratif et la reprise des résultats comptables permettra d'abonder le budget.

*Le Comité syndical  
sur proposition de la présidente  
après en avoir délibéré,  
à l'unanimité  
décide*

D'APPROUVER, chapitre par chapitre, le budget primitif 2022 présenté comme suit :

### FONCTIONNEMENT

#### DÉPENSES

| Chapitres    | Intitulés                                  | Montants         |
|--------------|--|------------------|
| 11           | Charges à caractère général                | 44 126 €         |
| 12           | Charges de personnel                       | 180 000 €        |
| 65           | Autres charges de gestion courante         | 75 010 €         |
| 67           | Charges exceptionnelles                    | 1 000 €          |
| 68           | Dotations aux amortissements et provisions | 49 000 €         |
| <b>TOTAL</b> |  | <b>349 136 €</b> |

#### RECETTES

| Chapitres    | Intitulés                   | Montants         |
|--------------|-----------------------------|------------------|
| 74           | Dotations et participations | 349 136 €        |
| <b>TOTAL</b> |                             | <b>349 136 €</b> |

### INVESTISSEMENT

#### DÉPENSES

| Chapitres    | Intitulés                     | Montants        |
|--------------|-------------------------------|-----------------|
| 20           | Immobilisations incorporelles | 41 200 €        |
| 21           | Immobilisations corporelles   | 10 000 €        |
| <b>TOTAL</b> |                               | <b>51 200 €</b> |

#### RECETTES

| Chapitres    | Intitulés                           | Montants        |
|--------------|-------------------------------------|-----------------|
| 10           | Dotations, Fonds divers et réserves | 2 200 €         |
| 28           | Amortissements des immobilisations  | 49 000 €        |
| <b>TOTAL</b> |                                     | <b>51 200 €</b> |

## **5. Révision du SCOTERS : état d'avancement et suite de la démarche**

Après le groupe transversal du 27 septembre, deux groupes de travail, animés par un binôme d'élus membres du bureau, sont prévus à Strasbourg :

- Le 30 novembre à 14h30 : HABITAT  
*Pilotage : Claudine Huckert et Thierry Schaal*
- Le 10 janvier à 16h : ÉCONOMIE  
*Pilotage : Justin Vogel et Stéphane Schaal*

Ces échanges ont été préparés en amont avec les partenaires techniques. Ils sont organisés sous forme participative pour une implication forte des élus dans la construction du projet de SCoT révisé.

Les groupes sont constitués d'élus mobilisés en fonction de leur niveau d'expertise, leur implication ou encore leur sensibilité au sujet et de façon à garantir une représentation des EPCI et des situations locales ; ils sont tous membres du comité syndical.

Les groupes de travail se poursuivront tout au long du 1<sup>er</sup> semestre 2022. Les sujets seront identifiés selon les besoins.

Des retours seront systématiquement faits en comité syndical.

Un retour est proposé sur le groupe de travail Habitat du 30 novembre – par Claudine HUCKERT, pilote du groupe.

Précisions sur le déroulement et rappel de l'objectif cadre : un territoire du SCOTERS qui, en 2040, continue d'accueillir la moitié de la population et la moitié du parc de logements du Bas-Rhin.

Mme HUCKERT souligne un gros effort de concertation et de co-construction dans le cadre de la révision en cours et des groupes de travail thématiques. Cela implique d'avoir tout le monde autour de la table pour que les échanges et conclusions soient représentatifs.

Elle rappelle que les EPCI restent attachés aux objectifs inscrits dans les documents de planification en vigueur, mais qu'ils restent ouverts à une production plus forte, sous condition de :

- trouver des solutions de mobilité pour que le territoire n'étouffe pas matin et soir, avec une demande de soutien de l'Eurométropole ;
- travailler une nouvelle armature du SCOTERS qui rapproche logements et axes de transports, mais aussi un besoin de rapprocher l'emploi du logement, notamment serviciel ;
- respecter les typologies et formes urbaines des communes, tout en étant conscients qu'un effort sur les densités sera inéluctable.

Enfin, notre territoire attractif étant interconnecté au quotidien avec les territoires voisins, il est identifié un besoin de rencontre des élus proches dans l'objectif d'un partage des efforts de production de logements.

#### Échange/Débat :

Pia IMBS souscrit totalement aux conditions comme aux souhaits évoqués. Elle demande au plus grand nombre de s'impliquer dans les groupes de travail pour apporter leur contribution sur les différents sujets abordés.

Elle précise que l'Eurométropole s'engage à répondre aux besoins de logements aidés, mais se refuse à afficher un objectif chiffré de croissance de population étant donné son périmètre actuellement fortement contraint et au regard du maintien de la qualité de vie.

Suzanne BROLLY (qui n'avait pas pu participer au groupe de travail pour des raisons de santé et s'en excuse) : L'Eurométropole affiche en effet un objectif important de production de logements sociaux pour répondre aux 23 000 demandes, axé surtout sur l'optimisation du parc existant et la lutte contre la vacance. Les constructions neuves devront satisfaire un principe d'exigence introduit dans la M3 du PLUi et être directement liés à une desserte en transports en commun. Elle confirme l'intérêt de travailler en lien avec les EPCI du SCOTERS au bon fonctionnement global du territoire et d'avoir des temps de travail partagés.

Justin VOGEL et Claudine HUCKERT : La CC du Kochersberg compte sur le soutien de l'Eurométropole de Strasbourg auprès des partenaires compétents, pour le développement du cadencement des bus ainsi qu'un raccordement par un transport en site propre depuis Wiwersheim.

Pia IMBS confirme le travail engagé avec la Région sur ces points dans le cadre du volet routier du REM (Réseau Express Métropolitain) qui vise notamment la fluidité de la circulation sur l'A35.

## 6. Divers

Dates de réunion 2022 :

- comités syndicaux :
  - Mardi 8 mars à 10h
  - Mardi 14 juin à 10h
  - Mardi 18 octobre à 10h
  - Mardi 13 décembre à 14h30
- groupes de travail révision :
  - 10 janvier à 16h : atelier « économie »
  - Un à deux ateliers « habitat » à programmer
  - Un atelier mobilité à programmer

- Un atelier mobilité à programmer
- rencontres sur le volet commercial (DAACL) à programmer
- échanges sur le ZAN pour préparer la conférence des SCoT :
  - 12 janvier en visio : InterSCoT Grand Est
  - 3 février : Conférence des SCoT Grand Est.

**Certifié exécutoire compte tenu de :**

**La transmission à la Préfecture le 16 DEC. 2021**

**La publication le 16 DEC. 2021**

**Strasbourg, le 16 DEC. 2021**

  
**La Présidente  
Pia IMBS**

**Membres présents :**

\* en visio-conférence

**Communauté de communes du Kochersberg :**

Titulaires : Justin VOGEL, Alain NORTH, Claudine HUCKERT

Suppléants : Alain HABER, Raymond ZILLIOX

**Communauté de communes du Pays de la Zorn :**

Titulaires : Bernard FREUND, Mireille GOEHRY\*, Xavier ULRICH\*

Suppléants : Daniel LENGENFELDER\*

**Communauté de communes du Canton d'Erstein :**

Titulaires : Stéphane SCHAAL\*, Eddy MULLER, Fernand WILLMANN\*

Suppléants : Jean-Pierre ISSENHUTH, Bernard SCHNEIDERLIN\*

**Eurométropole de Strasbourg :**Titulaires : Jacques BAUR\*, Vincent DEBES, Pia IMBS, Michèle KANNENGIESER, René SCHAAL\*,  
Françoise SCHAETZEL, Doris TERNOY\*

Suppléants : Suzanne BROLLY\*, Michèle LECKLER\*, Jean WERLEN

**Membres absents excusés :****Communauté de communes du Kochersberg :**

Suppléant : Jean-Charles LAMBERT

**Communauté de communes du Pays de la Zorn :****Communauté de communes du Canton d'Erstein :**

Titulaires : Michel ANDREU SANCHEZ, Marie-Berthe KERN / Suppléant : Jacquy WOLFARTH

**Eurométropole de Strasbourg :**Titulaires : Jeanne BARSEGHIAN, Danielle DAMBACH, Marc HOFFSESS, Anne-Marie JEAN, Thierry  
SCHAAL / Suppléant : Benjamin SOULET**Membres titulaires absents :****Communauté de communes du Kochersberg :** Alain GROSSKOST**Communauté de communes du Canton d'Erstein :** Jean-Jacques BREITEL, Julien KOEGLER, Denis SCHULTZ**Eurométropole de Strasbourg :** Claude FROEHLI, Alain JUND, Anne-Pernelle RICHARDOT

**Assistaient :** Ève ZIMMERMANN, directrice/syndicat mixte pour le SCOTERS ; Jessy MUCKENSTURM, chargée de mission/ syndicat mixte pour le SCOTERS, Céline FOURILE, chargée de mission (mise à disposition) /syndicat mixte pour le SCOTERS ; Pierre-Olivier PECCOZ, chargé d'étude principal en planification/ADEUS ; David Lestoux, directeur Lestoux & Associés

**Ordre du jour :**

1. DAACL (Document d'Aménagement Artisanal, Commercial et Logistique) : présentation du diagnostic – premiers enseignements  
*Par David Lestoux (cabinet Lestoux et associés)*
2. Approbation du procès-verbal du comité syndical du 28 octobre 2021
3. Programme de travail et convention financière ADEUS 2022
4. Budget primitif 2022
5. Révision du SCOTERS : état d'avancement et suite de la démarche
6. Divers

| TITULAIRES  |         | ÉMARGEMENT |   | SUPPLÉANTS |         | ÉMARGEMENT   |   |
|-------------|---------|------------|---|------------|---------|--------------|---|
| Kochersberg |         | GROSSKOST  | Alain   |            | HABER   | Alain        |  |
|             | HUCKERT | Claudine   |  |            | LAMBERT | Jean-Charles | Excusé  |
|             | NORTH   | Alain      |  |            | MICHEL  | Roland       |   |
|             | VOGEL   | Justin     |  |            | ZILLIOX | Raymond      |  |

|                 |        |          |   |           |              |             |          |
|-----------------|--------|----------|---|-----------|--------------|-------------|----------|
| Pays de la Zorn |        | FREUND   | Bernard   | en visio. | DETLING      | Philippe    |          |
|                 | GOEHRY | Mireille |  |           | LEHMANN      | Marie-Paule |          |
|                 | ULRICH | Xavier   | en visio  |           | LENGENFELDER | Daniel      | en visio |

| TITULAIRES     |              | ÉMARGEMENT |   | SUPPLÉANTS   |             | ÉMARGEMENT  |
|----------------|--------------|------------|---|--------------|-------------|---|
| ANDREU SANCHEZ | Michel       |            | excusé  | BAUMANN      | Cyril       |   |
| BREITEL        | Jean-Jacques |            |   | EHRHART      | Dominique   |   |
| KERN           | Marie-Berthe |            | excusée   | ISSENHUTH    | Jean-Pierre |  |
| KOEGLER        | Julien       |            |   | JEHL         | Laurent     |   |
| MULLER         | Eddy         |            |  | NIEDERGANG   | Nicolas     |   |
| SCHAAL         | Stéphane     |            | en visio  | SCHNEIDERLIN | Bernard     | en visio  |
| SCHULTZ        | Denis        |            |   | WILL         | Thierry     |   |
| WILLMANN       | Fernand      |            | en visio  | WOLFARTH     | Jacky       | excusé  |

| TITULAIRES                  |            | ÉMARGEMENT   |          | SUPPLÉANTS |  | ÉMARGEMENT |          |
|-----------------------------|------------|--|----------|------------|--|------------|----------|
| Eurométropole de Strasbourg |            |  |          |            |  |            |          |
| BARSEGHIAN                  | Jeanne     | excusée  | BADER    | Camille    |  |            |          |
| BAUR                        | Jacques    | en visio   | BROLLY   | Suzanne    |  |            | en visio |
| DAMBACH                     | Danielle   | excusée  | BULOU    | Béatrice   |  |            |          |
| DEBES                       | Vincent    |   | DELATTRE | Cécile     |  |            |          |
| FROEHLI                     | Claude     |  | HUMANN   | Jean       |  |            |          |
| HOFFSESS                    | Marc       | Excusé   | KOSMAN   | Aurélië    |  |            |          |
| IMBS                        | Pia        |  | LECKLER  | Michèle    |  |            | en visio |
| JEAN                        | Anne-Marie | excusée  | MASTELLI | Dominique  |  |            |          |
| JUND                        | Alain      |  | OZENNE   | Pierre     |  |            |          |

| TITULAIRES                  |              |               | ÉMARGEMENT  |          | SUPPLÉANTS |          |   | ÉMARGEMENT |
|-----------------------------|--------------|---------------|---|----------|------------|----------|---|------------|
| Eurométropole de Strasbourg | KANNENGIESER | Michèle       |  |          | PFRIMMER   | Philippe |   |            |
|                             | RICHARDOT    | Anne-Pernelle |   |          | SAIDANI    | Lamjad   |   |            |
|                             | SCHAAL       | Thierry       |   | excusé   | SOULET     | Benjamin |   |            |
|                             | SCHAAL       | René          |   | en visio | STEFFEN    | Joël     |   |            |
|                             | SCHAETZEL    | Françoise     |  |          | ULRICH     | Laurent  |   |            |
|                             | TERNOY       | Doris         |   | en visio | WERLEN     | Jean     |  |            |